

## Algemene voorwaarden Everaert Advocaten

### **Artikel 1: Gebruiker en toepassing**

Everaert Advocaten is een naar Nederlands recht opgerichte maatschap van natuurlijke personen en een rechtspersoon waarin de advocatenpraktijk wordt uitgeoefend onder de naam 'Everaert Advocaten', 'Everaert Immigration Lawyers', 'Everaert Advocaten Immigration Lawyers' of 'Everaert'. Een lijst van de vennoten wordt op verzoek aan de opdrachtgever toegezonden. In het hiernavolgende betekent 'Everaert' zowel de maatschap Everaert Advocaten als de leden van de maatschap, individueel en gezamenlijk.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht die wordt verleend aan Everaert, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht, en ook op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, waaronder in ieder geval de situatie dat een opdracht ten onrechte geweigerd mocht zijn en daaruit aansprakelijkheid voortvloeit.

Deze algemene voorwaarden gelden ten behoeve van alle aan Everaert verbonden personen en alle derden die bij de uitvoering van enige opdracht door Everaert worden ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk zijn of kunnen zijn. Al hetgeen in deze algemene voorwaarden ten behoeve van Everaert is bedongen, geldt als een jegens hen onherroepelijk en om niet gemaakt derdenbeding in de zin van artikel 6:253 lid 4 BW.

### **Artikel 2: Opdracht, opdrachtgever en derden**

Opdrachten worden uitsluitend geacht te zijn aanvaard door de maatschap Everaert Advocaten. Daarbij kan de maatschap Everaert Advocaten slechts worden vertegenwoordigd door aan haar verbonden advocaten. Bij aanvaarding van een opdracht door een advocaat ontstaat een verbintenis tussen de opdrachtgever en de maatschap. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van de opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. De vennoten alsmede degenen die voor of ten behoeve van de maatschap, al dan niet in dienstbetrekking, werkzaam zijn, zijn niet persoonlijk gebonden of aansprakelijk. De opdracht eindigt niet door hun dood, ook niet indien de opdracht is verleend met het oog op een bepaalde persoon.

Tenzij anders is overeengekomen wordt de opdracht aanvaard door het toezenden van een opdrachtbevestiging, per email of bij brief, of op andere wijze. De inhoud van de opdrachtbevestiging bepaalt bij uitsluiting de aard en omvang van de opdracht.

De opdrachtgever is de partij die in de opdrachtbevestiging als zodanig is aangewezen. De opdracht wordt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever uitgevoerd. Anderen kunnen aan de opdracht en de wijze waarop daar al dan niet uitvoering is gegeven, geen rechten ontleen. Dit geldt ook voor de situatie waarin een opdracht ten onrechte mocht zijn geweigerd.

In het geval een opdracht wordt gegeven door meerdere opdrachtgevers zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen die uit die opdracht voortvloeien en/of daarmee verband houden.

Indien en voor zover de opdrachtgever de inhoud van de door Everaert verrichte werkzaamheden aan derden verstrekt, is de opdrachtgever jegens Everaert gehouden die derden erop te wijzen dat de werkzaamheden zijn verricht onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. Indien derden op enigerlei wijze gebruik maken van de inhoud van de werkzaamheden, zijn die derden aan de inhoud van deze algemene voorwaarden gebonden.

De opdrachtgever vrijwaart Everaert en alle aan Everaert verbonden personen voor de gevolgen van aanspraken van derden die voortvloeien uit of in verband staan met de uitvoering van een opdracht, waaronder begrepen mogelijke kosten van juridische bijstand, tenzij de aanspraak een gevolg is van een door Everaert gemaakte beroepsfout.

### **Artikel 3: Intellectueel eigendom**

Tenzij anders is overeengekomen, hetgeen door de opdrachtgever moet worden aangetoond, is het de opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van de werkzaamheden, waaronder in ieder geval begrepen adviezen, contracten en andere voortbrengselen van de geest, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, dan wel te verspreiden, in welke vorm dan ook.

### **Artikel 4: Inschakeling derden**

Everaert is gerechtigd namens en voor rekening van de opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen. De keuze van deze derden zal, waar mogelijk en in redelijkheid aangewezen, plaatsvinden in overleg met de opdrachtgever. Bij het inschakelen van derden zal Everaert zorgvuldigheid in acht nemen. Everaert is echter niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van deze derden. Aan Everaert verstrekte opdrachten houden tevens de bevoegdheid in een door een derde bedongen aansprakelijkheidsbeperking mede namens de opdrachtgever te aanvaarden.

### **Artikel 5: Elektronische communicatie en opslag**

De opdrachtgever stemt ermee in dat Everaert bij communicatie gebruik maakt van al dan niet door derden aangeboden digitale communicatiemiddelen en diensten voor opslag van gegevens. Everaert is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van dergelijke diensten.

Everaert is niet aansprakelijk voor het niet veilig zijn van elektronische communicatie en is ook niet aansprakelijk voor het onderscheppen, manipuleren, infecteren, vertragen of verkeerd (door)sturen van elektronische communicatie, waaronder door virussen en spamfilters.

Indien de opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt de toepasselijkheid van de artikelen 6:227b lid 1 BW en 6:227c BW uitgesloten. Die artikelen hebben betrekking op het verstrekken van informatie en e-commerce transacties en de wijze waarop e-commerce transacties worden gesloten.

### **Artikel 6: Honorarium en kosten**

Everaert brengt een honorarium in rekening te vermeerderen met btw, verschotten en, indien van toepassing, een vergoeding voor kantoorkosten als vast percentage van het honorarium. Onder verschotten wordt verstaan: een vergoeding van te specificeren kosten als griffierecht, reis- en verblijfkosten, vertaalkosten, kosten van deskundigen, taxatiekosten, leges, uittrekselkosten, deurwaarderskosten, koerierskosten en andere kosten die in verband met de uitvoering van de opdracht zijn of moeten worden gemaakt. Alle genoemde bedragen zijn exclusief btw en andere belastingen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

Tenzij anders is overeengekomen wordt het honorarium berekend aan de hand van het basisuurtarief van de advocaat die de zaak behandelt. Dit tarief wordt jaarlijks door de maatschap vastgesteld en is op aanvraag bij de advocaat verkrijgbaar. Indien het basisuurtarief van toepassing is en de opdracht zich uitstrekt over meerdere jaren, is telkens het voor dat jaar geldende basisuurtarief van toepassing. De advocaat is gerechtigd een voorschot op honorarium en verschotten te verlangen, voordat met zijn werkzaamheden een aanvang wordt gemaakt. Dit voorschot wordt met de einddeclaratie verrekend.

Klachten over een declaratie dienen op straffe van verval schriftelijk te zijn ingediend bij de advocaat die de zaak behandelt, binnen drie maanden na ontvangst van de declaratie.

Zolang de opdracht niet is voltooid, is de advocaat gerechtigd tussentijds te declareren en om aanvullende voorschotten te vragen.

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen dienen declaraties te worden betaald binnen een termijn van veertien dagen, gerekend vanaf de dagtekening van de declaratie. Een declaratie is uitsluitend betaald op het moment waarop het te betalen bedrag op een bankrekening van Everaert is bijgeschreven.

Indien een declaratie niet binnen de betaaltermijn wordt voldaan, zijn alle advocaten van het kantoor gerechtigd hun werkzaamheden op te schorten, zowel voor de desbetreffende opdracht alsook voor andere opdrachten van de opdrachtgever. Everaert Advocaten is niet aansprakelijk voor schade, materieel noch immaterieel, die ontstaat als gevolg van de opschorting van de werkzaamheden. Bij gebreke van tijdige betaling is de opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en de wettelijke (handels)rente verschuldigd, zoals bedoeld in artikel 6:119(a) BW. In geval van incassomaatregelen is tevens een vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten verschuldigd. Deze wordt berekend volgens de staffel behorende bij het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten.

#### **Artikel 7: Derdengelden**

Gelden die Everaert ten behoeve van de opdrachtgever ontvangt, worden gestort op de derdenrekening met nummer 30.05.51.452 van de Stichting Derdengelden Everaert Advocaten te Amsterdam. Over derdengelden wordt geen rente vergoed. Everaert is niet aansprakelijk in het geval de bank waar de derdenrekening wordt aangehouden zijn verplichtingen niet nakomt. De opdrachtgever vrijwaart Everaert, voornoemde stichting en de aan hen verbonden personen tegen alle aanspraken die voortvloeien uit of in verband staan met de eventuele insolventie of het niet nakomen van verplichtingen door de bank of financiële instelling waar deze gelden zijn gestort.

#### **Artikel 8: Verzekering en aansprakelijkheid**

Door Everaert Advocaten is een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor zowel het kantoor als voor alle daaraan verbonden advocaten en overige medewerkers afzonderlijk, die voldoet aan de Verordening op de beroepsaansprakelijkheid van de Nederlandse Orde van Advocaten. Een kopie van de polis en polisvoorwaarden kan op het kantoor van Everaert worden ingezien.

Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat onder deze verzekering in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, met inbegrip van het bedrag van het onder deze verzekering van toepassing zijnde eigen risico. Indien en voor zover de beroepsaansprakelijkheidsverzekering om welke reden ook geen aanspraak geeft op uitkering is elke aansprakelijkheid voor ieder geval beperkt tot een bedrag van maximaal € 50.000,-.

Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak op schadevergoeding, indien niet binnen 13 maanden nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijs bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde instantie aanhangig is gemaakt.

De hiervoor bedoelde beperkingen gelden tevens voor het geval Everaert aansprakelijk wordt gehouden voor het niet deugdelijk functioneren van de door haar bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers en/of andere zaken.

Als de opdracht afkomstig is van meerdere opdrachtgevers, dan gelden de beperkingen van aansprakelijkheid zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden ten opzichte van alle

opdrachtgevers gezamenlijk en niet voor iedere opdrachtgever afzonderlijk. In het geval van een aansprakelijkheid is het aan de opdrachtgevers hoe zij het uitbetaalde bedrag onderling verdelen.

#### **Artikel 9: Verwerking persoonsgegevens en identificatie**

Everaert mag, al dan niet in verband met de opdracht, de (persoons)gegevens van de opdrachtgever verwerken, bewaren en ter kennis brengen van eenieder binnen de organisatie van Everaert in verband met de behandeling van de opdracht en ten behoeve van haar relatiebeheer.

Op grond van geldende regelgeving is Everaert onder meer verplicht de identiteit van de opdrachtgever vast te stellen, na te gaan of van verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties sprake is en in voorkomende gevallen autoriteiten hiervan op de hoogte te stellen, zonder de opdrachtgever hierover te informeren. De opdrachtgever bevestigt hiermee bekend en akkoord te zijn en alle benodigde gegevens te zullen verstrekken.

#### **Artikel 10: Archivering**

Behoudens andersluidende afspraak tussen advocaat en cliënt, zal het dossier gedurende zeven jaren na het afsluiten van de zaak in het archief worden bewaard. Daarna kan dit worden vernietigd. Dit geldt zowel voor het papieren als voor het elektronische dossier. De opdrachtgever ontvangt hierover geen bericht.

#### **Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Op de rechtsverhouding tussen Everaert en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Geschillen naar aanleiding van de dienstverlening van Everaert, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de totstandkoming en de uitvoering van de overeenkomst, de kwaliteit van de dienstverlening en de hoogte van de declaratie zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter. Alleen de Rechtbank Amsterdam zal in eerste aanleg bevoegd zijn om kennis te nemen van geschillen naar aanleiding van de dienstverlening van Everaert, tenzij de Geschillencommissie Advocatuur bevoegd is.

Op de overeenkomst tussen Everaert en de opdrachtgever is de kantoorklachtenregeling van toepassing. Klachten over de dienstverlening van Everaert dienen binnen drie maanden na het moment waarop de klager kennisnam of redelijkerwijs kon nemen van het handelen of nalaten dat daartoe aanleiding gaf schriftelijk te worden ingediend bij de interne klachtencommissie van Everaert Advocaten (Everaert Advocaten, t.a.v. klachtencommissie, Postbus 20660, 1001 NR Amsterdam). De klachtencommissie beslist overeenkomstig het klachtenreglement. Dit reglement ligt ter inzage op het kantoor en wordt op verzoek toegezonden. Tegen een beslissing van de klachtencommissie kan worden opgekomen bij de Geschillencommissie Advocatuur te Den Haag.

De toepasselijkheid van enige algemene voorwaarden van de opdrachtgever of derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Deze algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op [www.everaert.nl](http://www.everaert.nl) en gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam. De voorwaarden zullen op aanvraag kosteloos onverwijld worden toegezonden.

Deze algemene voorwaarden zijn beschikbaar in het Nederlands en in het Engels. Ingeval van een geschil over de inhoud en de strekking is de Nederlandse versie bindend.



## General Terms and Conditions of Everaert Advocaten

### **Article 1: User and application**

Everaert Advocaten is a partnership of natural persons and a legal person formed under Dutch law in which the practice of law (*advocatenpraktijk*) is carried out under the name 'Everaert Advocaten', 'Everaert Immigration Lawyers', 'Everaert Advocaten Immigration Lawyers' or 'Everaert'. A list of the partners will be provided to the client upon request. In the following, 'Everaert' means both the Everaert Advocaten partnership and the members of the partnership, individually and jointly.

These General Terms and Conditions will apply to all instructions given to Everaert, including all follow-up instructions, amended instructions or additional instructions, as well as to the legal relations arising from or connected with them. This includes in any case the situation that instructions might have been wrongfully refused and the liability arising therefrom.

These General Terms and Conditions shall apply to all persons who are associated with Everaert and all third parties who are engaged by Everaert in connection with the execution of instructions or who are or could be liable in that context. Everything stipulated in these General Terms and Conditions for the benefit of Everaert will apply to them as a an irrevocable, free of charge third-party clause (*onherroepelijk om niet gemaakt derdenbeding*) within the meaning of Book 6, Section 253(4) of the Dutch Civil Code (*artikel 6:253 lid 4 BW*).

### **Article 2: Instructions, client and third parties**

Instructions shall be accepted exclusively by the Everaert Advocaten partnership. In accepting instructions, the Everaert Advocaten partnership shall only be represented by attorneys, associated with the Everaert Advocaten partnership. If an attorney accepts instructions, this creates an agreement between the client and the partnership, exclusively, even if it is the client's explicit or tacit intention that the instructions will be carried out by a specific person. The applicability of Book 7, Sections 404, 407 (2) and 409 of the Dutch Civil (*7:404, 7:407 lid 2 and 7:409 BW*) is explicitly excluded. The partners as well as those, employed or not, associated with the partnership, shall not be personally bound or liable. The assignment will not end by their death, not even if the instructions were given with a view to a certain person.

Unless agreed otherwise, instructions will be accepted by sending a confirmation of instructions, by email or by post or in a different way. The contents of the confirmation of instructions will exclusively determine the nature and scope of the instructions.

The client is the party indicated as such in the confirmation of instructions. The instructions will be performed exclusively for the purposes of the client. No one else may derive any rights from the instructions and the way in which it is or is not performed. This also holds for the situation in which instructions might have been wrongfully refused.

In the event that more than one client gives instructions, all clients will be jointly and severally liable for the obligations arising from and/or connected with these instructions.

If and as far as the client provides the contents of work performed by Everaert to third parties, the client will be obliged with respect to Everaert to inform those third parties that the work has been carried out subject to these General Terms and Conditions. If third parties use the contents of the work in any way, they shall be bound by these General Terms and Conditions.

The client will indemnify Everaert and all persons employed by Everaert against the consequences of claims of third parties arising from or in connection with the performance of the instructions, also including possible costs of legal assistance, unless the claim is the result of a professional error made by Everaert.

### **Article 3: Intellectual property**

Unless agreed otherwise, which the client must demonstrate, the client is prohibited to reproduce, disclose, exploit or disseminate the contents of the work, including in any case advice, contracts and other products of the mind, in any form whatsoever, with or without engaging third parties.

#### **Article 4: Instructing third parties**

Everaert will be entitled to engage third parties in the performance of the instructions on behalf of and at the expense of the client. Where possible and reasonably indicated, the choice of this third party will be made in consultation with the client. Everaert will observe due care in engaging third parties. Everaert will not, however, be liable for any shortcomings of these third parties. Everaert is authorised by the client to accept a limitation of liability stipulated by a third party on behalf of the client.

#### **Article 5: Use of electronic communication and storage**

The client agrees that in communication Everaert will use digital means of communication and services for the storage of data provided by third parties or otherwise. Everaert will not be liable for any damage and/or loss arising from the use of such services

Everaert will not be liable for unsafe electronic communication, nor will it be liable for the interception, manipulation, infection, delay or incorrect sending or forwarding of electronic communication, including that due to viruses and spam filters.

If the client acts in a professional manner (*handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf*), the applicability Book 6, Section 227b (1) of the Dutch Civil Code and Book 6 Section 227c of the Dutch Civil Code (*6:227b lid 1 en 6:227c BW*) is excluded. Those articles pertain to providing information and e-commerce transactions and the way in which e-commerce transactions are concluded.

#### **Article 6: Fee and costs**

Everaert will charge a fee plus VAT, disbursements and, if applicable, a payment for office expenses, as a fixed percentage of the fee. Disbursements mean: Reimbursement of costs to be specified such as court fees, travel and accommodation expenses, translation costs, costs of experts, valuation costs, administrative charges, costs of excerpts, bailiff's costs, courier costs and other costs that have been or will have to be incurred in connection with the performance of the instructions. All amounts mentioned are exclusive of VAT and other taxes, unless explicitly stated otherwise.

Unless agreed otherwise, the fee will be calculated based on the standard hourly rate of the attorney handling the matter. This fee will be determined annually by the partnership and can be obtained from the attorney on request. If the basic hourly rate is applicable and the instructions extends over several years, the hourly rate for the year in question will apply each time. The attorney will be entitled to require an advance on the fee and disbursements before starting his/her work. This advance will be deducted from the final invoice.

Complaints about an invoice must be filed within three months with the attorney handling the matter, subject to forfeiture of the claim.

As long as the instructions have not been concluded, the attorney will be entitled to send interim invoices and to require additional advance payments.

Unless otherwise agreed in writing, invoices must be paid within a period of fourteen days, counting from the date of the fee note. An invoice shall only be considered to have been paid when the payable amount has been received on a bank account of Everaert.

Failing timely payment, all attorneys of the firm shall be entitled to suspend any work that is being carried out for the concerned client. Everaert shall not be liable for damage and/or loss, either material or immaterial, arising due to this suspension of work. Failing timely payment, the client will be in default without notice of default and will owe statutory interest as referred to in Book 6, Section 119a of the Dutch Civil Code (6:119a BW). In case of collection measures, extrajudicial collection costs will be payable, calculated in accordance with the graduated scale set in the *Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten*.

#### **Article 7: Client funds**

Funds Everaert receives for a client are deposited on the third party account with bank account number 30.05.51.452 of the *Stichting Dergengelden Everaert Advocaten* in Amsterdam. No interest will be paid to clients on clients' funds. Everaert will not be liable in the event that the bank where the clients' funds are kept fails to comply with its obligations. The client preserves Everaert and the *Stichting Dergengelden Everaert Advocaten* and its directors and associated persons from all liabilities resulting from or connected with insolvency or failure of the bank or financial institute to comply with its obligations.

#### **Article 8: Insurance and liability**

Everaert Advocaten has taken out professional liability insurance for the firm as well as for all attorneys employed there and other staff members, which complies with the Professional Liability Regulations of the Dutch Bar Association. A copy of the policy and policy conditions can be inspected at Everaert's office.

Any and all liability will be limited to the amount paid under this insurance in the particular case, including the amount of the excess applicable under this insurance. If and in so far as, for whatever reason, the professional liability insurance gives no entitlement to payment, any and all liability will be limited to an amount in each case not exceeding € 50,000.

Notwithstanding the provisions in Book 6, Section 89 of the Dutch Civil Code (6:89 BW), a claim on compensation will lapse if the claim was not brought before the competent authority within 13 months after the facts on which the claim is based were known to the client or reasonably could have been known.

The above-mentioned limitations shall also apply in the event Everaert is held liable for the faulty functioning of hardware, software, data files, registers and/or other items it has used in performing the engagement.

In the event instructions have been given by multiple clients, the limitations of liability as included in these General Terms and Conditions will apply to all clients jointly and not to each client individually. In the event of liability, it will be up to the clients how they divide the amount paid.

#### **Article 9: Identification and processing of personal data**

Everaert is allowed to process, save and disclose the client's (personal) data to everyone in Everaert's organisation in connection with the handling of the instructions and for the purposes of its client management.

Under the applicable laws and regulations, Everaert must, among other things, establish the identity of the client, check whether unusual transactions have been conducted or are intended and, if so, inform the authorities, without informing the client to that effect. The client confirms to be aware of this and agrees with it and will furnish all necessary data.

#### **Article 10: Archiving**

Barring a different agreement between the attorney and client, the file will be kept in the archives for seven years after the case has been closed. It may be destroyed afterwards, but not necessarily. This holds for both the paper and the electronic file. The client will not receive notification of this.

**Article 11: Applicable law and dispute resolution**

The legal relationship between Everaert and the client will be governed by Dutch law. Disputes arising from the provision of services by Everaert, including but not limited to the formation and performance of the contract and how the work under instructions has been carried out, the quality of services and the fee amount will be resolved exclusively by the Dutch court with jurisdiction. Only the Amsterdam District Court will have jurisdiction in the first instance to take cognisance of disputes arising from the provision of services by Everaert, unless the *Geschillencommissie Advocatuur* is competent.

The firm's complaints procedure will apply to the contract between Everaert and the client. Complaints and disputes about the provision of services by Everaert must be submitted in writing within three months after the time at which the complainant became aware or could reasonably have become aware of the acts or omissions that gave rise to the complaint to Everaert Advocaten's internal Complaints Committee (Everaert Advocaten, Attn. Complaints Committee, Postbus 20660, 1001 NR Amsterdam). The Complaints Committee will decide in accordance with the complaints procedure. This procedure is available for inspection at the office and will be on request. Appeal against a decision of the Complaints Committee can be brought before the *Geschillencommissie Advocatuur* in The Hague.

The general conditions of clients or any third party, if any, do not apply and are expressly rejected. These General Terms and Conditions are available on [www.everaert.nl](http://www.everaert.nl) and have been deposited with the Amsterdam Chamber of Commerce. They will be provided upon request and free of charge.

These General Terms and Conditions are available in Dutch and English. In case of a dispute over the contents and purport, the Dutch version will be binding.

